

Inovasi E-Suradi (Elektronik-Surat Digital) Di Kelurahan Sumbersari

SKRIPSI

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar Sarjana
Administrasi Publik



OLEH:

LASMI

2018210012

**KOMPETENSI MANAJEMEN PUBLIK
PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS TRIBHUWANA TUNGGADDEWI
MALANG**

2022

Lasmi, FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN IMU POLITIK, 2022

INOVASI E-SURADI (ELEKTRONIK SURAT DIGITAL) DI KELURAHAN
SUMBERSARI

Dosen Pembimbing Utama : Dr. Willy Tri Hardianto, S.Sos., MM., M.AP

Dosen Pembimbing Pendamping : Dewi Citra Larasati, S.AP., M.Si

ABSTRAKSI

Penelitian yang berjudul inovasi e-suradi (elektronik surat digital) di kelurahan sumbersari, memiliki fokus penelitian terhadap inovasi *E-Suradi (Elektronik Surat Digital)* di Kelurahan Sumbersari dan Faktor-faktor yang berperan dalam inovasi *E-Suradi (Elektronik Surat Digital)* di Kelurahan Sumbersari meliputi faktor pendukung dan faktor penghambat, penelitian ini menggunakan metode kualitatif, pengumpulan data ini dengan teknik pengumpulan data Sugiyono (2016) yakni yang terdiri dari wawancara, observasi, dokumentasi, wawancara yang dilakukan kepada sekretaris kelurahan, pegawai kelurahan, dan masyarakat, observasi yang dilakukan yakni selama 1 bulan dengan hasil yang didapatkan bahwa pemerintahan kelurahan yaitu Dalam hal ini, aplikasi E-Suradi memiliki beberapa inovasi yang telah lakukan oleh Diskominfo Kota Malang dan kemudian diimplementasikan di Kelurahan Sumbersari. Dalam segi teknis, inovasi yang dikembangkan yaitu berupa tanda tangan menggunakan teknologi barcode, data terintegrasi langsung dengan server Disediakan, dan aplikasi E-Suradi yang user friendly. Sedangkan dari Sumber Daya Manusia yaitu berupa Sosialisasi dan Bimtek. Maka dari penelitian ini peneliti dapat menyimpulkan bahwa inovasi e-suradi di kelurahan sumbersari sudah terealisasi dengan baik. Faktor pendukung dari inovasi e-suradi yaitu adanya dukungan sarana dan prasarana serta adanya dukungan dari Diskominfo.

Kata kunci: Inovasi dan E-Suradi (elektronik surat digital)

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Semakin pesatnya perkembangan di bidang teknologi memiliki tanggung jawab yang besar dalam menghadapi perkembangan industri yang kian maju. Perkembangan di bidang teknologi saat ini adalah sebuah ketentuan umum yang harus dihadapi seluruh lapisan masyarakat. Dimana kondisi seperti ini menjadikan sebuah tantangan untuk pemerintah supaya bisa menyediakan kebutuhan seperti sarana dan prasarana yang berkualitas dan memadai, serta tersedianya sumber daya manusia (aparatur) yang bersifat kompeten dan berkualitas pula demi untuk meningkatkan pelayanan publik. Dalam hal ini juga menuntut pemerintah pusat serta daerah untuk secepatnya melakukan berbagai macam inovasi pelayanan publik. Inovasi pelayanan yang dilakukan pemerintah untuk masyarakat juga diharapkan bisa mempermudah, akurat, transparan, dan lebih cepat sesuai dengan standar pelayanan. Standar pelayanan publik di Indonesia terdapat di dalam Undang-Undang No 25 Tahun 2009 tentang pelayanan publik pasal 1 ayat 7.

Hadirnya pandemi sekarang ini, membuat semua pelayanan menjadi terganggu di suatu sisi masyarakat memiliki hak untuk terus mendapatkan pelayanan tetapi di sisi lain aktivitas perkantoran bisa menambah eskalasi pandemi covid 19 menjadi tinggi, maka dari itu pelayanan diharuskan beradaptasi dengan

kondisi yang ada sehingga dibutuhkan inovasi *e-government* sebagai upaya untuk melaksanakan administrasi dalam pelayanan publik.

E-government atau pemerintah elektronik adalah salah satu bentuk model pelayanan pemerintah dengan memanfaatkan kemajuan teknologi, seperti seluruh pekerjaan administrasi pelayanan publik, serta pengawasan dan pengendalian sumberdaya yang dimiliki organisasi yang bersangkutan dan serta dikendalikan oleh satu sistem. Oleh sebab itu, terdapat poin-poin penting yang berkaitan dengan *e-government* yaitu, poin pertama nya adalah internet, dan poin kedua yaitu tujuan pemanfaatannya sehingga pemerintahan lebih maksimal dalam menjalankan tujuan pokok dan fungsinya. Yang harus diperhatikan dalam menghadapi persiapan penyelenggaraan *e-government* yaitu seperti sumber daya manusia, anggaran dana, serta sarana dan prasarana itu adalah poin penting yang harus di sediakan di dalam penyelenggaraan *e-government*.

Pemerintah Kota Malang sendiri berupaya meningkatkan kualitas tiap bidang pemerintahan, khususnya pada bidang SDM (Sumber Daya Manusia) sebagai poin awal dalam menciptakan Kota Pintar di Kota Malang. Beberapa penghargaan juga telah diperoleh oleh Kota Malang (Inovasi) yaitu melalui Dinas Ketenaga kerja, Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (Disnaker PMPTSP) serta Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil (Disdukcapil) berhasil meraih penghargaan dari Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi (PANRB). Dua dinas ini dapat dikatakan sebagai dinas yang menyelenggarakan fungsi pelayanan publik dengan sangat baik. Berdasarkan hasil evaluasi

Kementerian PANRB pada 2020, Disnaker PMPTSP dan Dispendukcapil Kota Malang meraih predikat A, (*Republika.co.id*).

Pemerintah Kota Malang juga meningkatkan kemampuan serta kualitas SDM (sumber daya manusia) aparatur pemerintah Kota Malang terkhususnya para petugas admin surat dan pejabat struktural semua perangkat daerah sebagai pejabat administrator dan pelaksana, dengan mengadakan sosialisasi yang diberikan langsung oleh Dinas Komunikasi dan Informatika (kominfo) sekaligus memberikan bimbingan teknis Surat Digital (*E-Suradi*) di Ijen Suites Hotel Malang, *impact* ini adalah sebagai bentuk interaksi dua arah antara pemerintah dan masyarakat demi terwujudnya Kota Malang sebagai Kota Pintar dan juga tepat sasaran pembangunan RPJMD dalam dokumen roadmap/masterplan Kota Pintar. Sehingga pada akhirnya pemanfaatan E-Suradi dalam proses administrasi daerah yang merupakan bentuk poin pelaksanaan Kota Pintar yaitu *smart governance*.

Tantangan yang dihadapi saat ini dalam melaksanakan inovasi berbasis *e-government* adalah dimana pemerintah harus mampu memberikan anggaran dana dan penyediaan sarana dan prasarana yang memadai dan pemenuhan sumber daya manusia (aparatur) yang bersifat kompeten serta berkualitas untuk meningkatkan pelayanan publik. Hal ini pun menjadi tantangan tersendiri bagi kantor Kelurahan Sumbersari Kecamatan Lowokwaru Kota Malang di dalam memberikan pelayanan administrasi. Pelayanan publik di bidang administrasi dikerjakan oleh para pegawai Kelurahan Sumbersari Kecamatan Lowokwaru Kota Malang.

Pelayanan pada bidang administrasi di Kelurahan Sumbersari Kecamatan Lowokwaru Kota Malang sudah menggunakan aplikasi yang bernama *E-Suradi*

(*Elektronik Surat Digital*). *E-Suradi* sendiri merupakan aplikasi surat menyurat antar perangkat daerah dan pemerintahan resmi dalam bentuk elektronik yang berfungsi sebagai sistem informasi di seluruh Dinas dan Organisasi Perangkat Daerah di Kota Malang. Yang sudah dikembangkan oleh Diskominfo pada tahun 2015 dan kemudian hingga 2019 baru bisa digunakan sepenuhnya. Dalam hal ini juga kelurahan sumbersari merupakan salah satu instansi yang dijadikan Diskominfo untuk menguji coba aplikasi *E-Suradi*. Dalam pengujian cobanya, kelurahan sumbersari dalam hal pelayanan administrasi khususnya surat menyurat, sudah menggunakan aplikasi *E-Suradi*. Dalam masa uji coba aplikasi ini masih belum melakukan transformasi terhadap teknologinya. Aplikasi *e-suradi* hanya menyediakan template yang ada di aplikasinya dan penggunaannya masih manual. Kendala yang dialami sejauh ini seperti aplikasi *E-Suradi* sering mengalami trouble, kemudian juga jaringan wifi yang kurang lancar serta masih ditemui masyarakat yang tidak memenuhi persyaratan dalam pembuatan surat menyurat.

Berdasarkan uraian latar belakang di atas, peneliti tertarik mengangkat judul yaitu Inovasi *E-Suradi (Elektronik Surat Digital)* di Kelurahan Sumbersari.

1.2 Rumusan Masalah

Peneliti diharapkan untuk bisa menjelaskan permasalahan dalam bentuk pertanyaan dan akan menjadi fokus penelitian sehingga rumusan masalah sebagai dari “Inovasi *E-Suradi (Elektronik-Surat Digital)*” sebagai berikut:

1. Bagaimana Inovasi *E-Suradi (Elektronik Surat Digital)* di kelurahan sumbersari?

2. Apa saja faktor-faktor yang berperan dalam Inovasi *E-Suradi (Elektronik Surat Digital)* di kelurahan sumbersari?

1.3 Tujuan Penelitian

Tujuan penelitian adalah untuk menunjukkan hasil yang didapat setelah penelitian selesai sehingga peneliti mendapatkan jawaban atas permasalahan penelitian yang diajukan. Berikut ini adalah tujuan dari penelitian sebagai berikut:

1. Untuk mengetahui dan menganalisis Inovasi *E-Suradi (Elektronik Surat Digital)* di kelurahan sumbersari.
2. Untuk mengidentifikasi dan menganalisis faktor yang berperan dalam Inovasi *E-Suradi (Elektronik Surat Digital)* di kelurahan sumbersari.

1.4 Manfaat Penelitian

Secara garis besar manfaat dari penelitian ini yakni:

1. Manfaat Praktis : sebagai sumbangan ilmu kepada pembaca yang ingin memahami Inovasi *E-Suradi (Elektronik Surat Digital)*.
2. Manfaat akademis : sebagai referensi bagi peneliti selanjutnya yang tertarik untuk kembali membahas Inovasi *E-Suradi (Elektronik Surat Digital)*.

Penelitian ini juga dimaksudkan menambah wawasan pengetahuan sekaligus sebagai referensi dalam melakukan pengembangan penelitian terkait Inovasi *E-Suradi (Elektronik Surat Digital)*.

DAFTAR PUSTAKA

- Afifudin, B.S.A., & Saebani, B.A 2018 *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: Pustaka Setia.
- Agustin, Risa. *Kamus Besar Bahasa Indonesia*. Surabaya: Serba Jaya.
- Basyriah, U., Putri, A., & Hasannah, Z. N. 2020. *Inovasi Pelayanan Publik di Kantor Desa Landungsari*. Prosiding Simposium Nasional "Tantangan Penyelenggaraan Pemerintahan Di Era Revolusi Industri 4. O", 440–463.
- Gide, A. 1967. *Inovasi Pelayanan Publik Pada Kantor Samsat Kota Tegal (Studi Kasus Pada Pajak Kendaraan Bermotor)*. *Angewandte Chemie International Edition*, 6(11), 951–952., 5–24.
- Hatibae, Novianti. 2021. *Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Sistem Informasi Pelayanan Monitoring Dokumen*. *Jurnal Politico*, 2 (1), 1-12.
- Hayat. 2018. *Kebijakan Publik*. Intrans Publishing: Malang
<https://www.republika.co.id/berita/qptvay384/kota-malang-terima-penghargaan-dari-kemenpan-rb.iu>.
- <http://www.bpkp.go.id/dki1/konten/741/Budaya-Kerja.bpkp>
- <https://sukamajupekanbaru.web.id/artikel/2021/7/16/standar-operasional-prosedur-sop-pelayanan-kelurahan>.
- Larasati, D. C. 2020. *Inovasi Sistem Informasi Aplikasi Mobile Pajak Daerah (Sampade) Dalam Meningkatkan Pelayanan Publik*. *JISIP : Jurnal Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik*, 9(1), 9–15.2210.
- Miles, Huberman, dkk. 2014. *Qualitative Data Analysis: A Method Sourcebook*. Third Edition Singapore: Sage
- Moleong Lexy J. 2017. *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung: Rosdakarya.
- Nugraha, J. T. 2018. *E-Government Dan Pelayanan Publik (Studi Tentang Elemen Sukses Pen Sleman)*. *Jurnal Komunikasi Dan Kajian Media*, 2(1), 32–42.

- Peraturan Daerah Kota Malang Nomor 11 Tahun 2000 tentang Pembentukan, Kedudukan, Tugas Pokok, Fungsi Dan Struktur Organisasi.
- Peraturan Pemerintah No. 15 Tahun 1987 tentang perubahan batas wilayah Kotamadya Daerah Tingkat II Malang
- Rohman, A., Trihardianto, W.T. 2019. *Reformasi Birokrasi dan Good Governance*. Malang: Intrans Publishing
- Sugiyono, 2016. *Metode Penelitian Kuantitatif kualitatif dan R&D*. Bandung: CV. Alfabeta.
- Tiaranika Usy, dan M. 2020. *Inovasi Pelayanan SUPERONE (Surat Pengantar Online) Kecamatan Candisari Kota Semarang*. *Jurnal Kebijakan Publik Dan Tinjauan Manajemen*, 10 (1), 222–239.
- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2002 Tentang Inovasi.
- Undang-Undang Republik Indonesia No 25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik.
- Yefani, A. K., Mas, M. 2021. *Implementasi E-Suradi (Surat Digital) Dalam Mewujudkan Good Governance Di Kota Malang (Studi Pada Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Malang)* *Jurusan Administrasi Negara , Fakultas Ilmu Administrasi , Universitas Islam Malang Jl . MT Haryono 193 Mal. 15(5)*, 69–77.
- Yin, Robert k, (2011). *Qualitative Research From Start To Finish*. New York: The Guilford Press